

**Инструкция
по обеспечению антитеррористической безопасности объекта с массовым
пребыванием людей и порядка действий руководителя и персонала при
возникновении угрозы совершения террористического акта и при его
совершении» на территории муниципального бюджетного учреждения
городское объединение «Досуг»**

Настоящая Инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности объекта с массовым пребыванием людей и устанавливает порядок действий руководителя и персонала при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

В настоящей Инструкции применяются следующие основные понятия, относящиеся к сфере противодействия терроризму:

Террористический акт – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Контртеррористическая операция – комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет руководитель объекта с массовым пребыванием людей, который обеспечивает максимальную безопасность работников и посетителей администрации и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохрнительными органами.

Типовая инструкция предназначена для использования руководителем и персоналом в администрациях городских и сельских поселений, учреждениях образования, культуры, здравоохранения, спортивных учреждениях, а также при проведении массовых мероприятий на открытых площадках.

**I. Действия руководителя и персонала объекта
при возникновении угрозы совершения террористического акта.**

1. Руководитель объекта.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта
ОБЯЗАН:

а) при получении сообщения из официальных источников (отделения УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативного дежурного ЕДДС МР «Печора» и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер на бумаге;

- при отсутствии АОНа или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ОМВД России по г. Печора с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (мини-диск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.), темп речи (быстрый, медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом), манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

в) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте и вразличного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять всё: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т. к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- анонимные заявления направлять в территориальные подразделения УФСБ с сопроводительным письмом, в котором необходимо указать признаки анонимных материалов (вид, качество, каким способом и на чем исполнено), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;

- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции или указания. На анонимных материалах не должно оставаться давленных следов при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных письмах;

- оценить реальность угрозы для работников администрации, посетителей и объекта в целом;

- уточнить у работника службы охраны сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до отделения УФСБ по г. Печоре, ОМВД России по г. Печоре, МЧС, оперативного дежурного ЕДДС МР «Печора» и усилении охраны объекта;

- поставить задачу персоналу на ограничение доступа посетителей на территорию администрации, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов);

- организовать экстренную эвакуацию посетителей, работников с угрожаемого участка территории объекта. При невозможности определения конкретного участка проведения террористического акта – с территории всего объекта. При оповещении посетителей об эвакуации, с целью недопущения паники, следует употреблять формы сообщения, не раскрывающие истинного характера угрозы и причины эвакуации;

- организовать перестановку припаркованных автомобилей на расстояние не ближе 100 м от объекта;

- обеспечить пути подъезда для специальных автомобилей ФСБ, ОМВД России, МЧС, скорой медицинской помощи;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции по адресу: ул. Ленинградская, д. 14, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию антитеррористической защищенности учреждения, паспорт безопасности и т.д.;

- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности посетителей, работников;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших посетителей и работников МБУ ГО «Досуг»;

- организовать встречу спецподразделения ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

2. Работник службы охраны (дежурный).

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта работник службы охраны (дежурный) ОБЯЗАН:

а) при получении сообщения из официальных источников (отделения УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативного дежурного ЕДДС МР «Печора» и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

- записать в журнале полученных и отданных сигналов дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31, в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 89125477870, 89229248056;

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя объекта;

б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер. При наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (мини-диск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

- при отсутствии определителя номера или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ОМВД России по г. Печоре;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.), темп речи (быстрый, медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом), манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством объекта;

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

- не разглашать факт разговора и его содержание, максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией, чтобы не вызвать паники и исключить возможные непрофессиональные действия по реагированию на анонимный звонок;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31, в нерабочее время суток, выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056;

- после доклада полученного сообщения руководителю объекта (лицу, его замещающему) надлежит по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативного дежурного отделения УФСБ по г. Печоре, ОМВД России по г. Печоре, МЧС или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112»;

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя объекта;
- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала и посетителей;
- в) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте и вразличного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):
 - после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
 - не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
 - сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т.к. они могут содержать информацию о преступниках;
 - зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;
 - не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;
 - прием от граждан анонимных материалов, содержащих различного рода угрозы и требования, оформлять письменным заявлением или протоколом принятия устного заявления о получении или обнаружении таких материалов;
 - незамедлительно доложить о поступлении документа руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел.7-48-55; 7-08-31 , в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел.78125477870, 89229248056;
 - в дальнейшем действовать по указаниям руководителя.

3. Персонал (сотрудники) объекта.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта персонал (сотрудники) объекта ОБЯЗАНЫ:

- тщательно осматривать все возможные для совершения актов терроризма места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д. Не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию, не трогать и не переставлять их;
- при обнаружении на территории объекта подозрительных посетителей совместно с сотрудниками охраны принимать меры к их задержанию. Особое внимание обращать на наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;
- при появлении вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей и сотрудников;
- действовать по распоряжению руководителя объекта с учетом сложившейся обстановки;
- подготовиться к эвакуации в здание по адресу: прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя объекта), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности;

- по прибытии на место сбора в здании по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2») руководители структурных подразделений МБУ ГО «Досуг» докладывают директору МБУ ГО «Досуг» о количестве эвакуируемых и действуют по распоряжениям директора МБУ ГО «Досуг».

II. Действия руководителя, персонала объекта при попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц на территорию объекта.

1. Руководитель объекта.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц ОБЯЗАН:

- оценить реальность угрозы для посетителей, работников и всего объекта в целом;

- лично или через работника службы охраны сообщить в отделение УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативному дежурному ЕДДС МР «Печора» адрес объекта, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация и другие детали;

- принять меры к пресечению возможной паники, приступить к эвакуации посетителей и персонала объекта с угрожаемых направлений;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции в здании по адресу: ул. Ленинградская, д.10 (МОУ «СОШ №2»), оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- организовать встречу спецподразделений ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

2. Работник службы охраны (дежурный).

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц в здание объекта работник службы охраны (дежурный) ОБЯЗАН:

- доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31, в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056 ;

- по указанию руководителя объекта довести сообщение об угрозе до оперативного дежурного отделения УФСБ по г. Печоре, ОМВД России по г. Печоре, МЧС или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112»;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя объекта;

- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала и посетителей.

3. Персонал объекта (сотрудники).

При получении информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект персонал объекта (сотрудники) ОБЯЗАНЫ:

- сообщить о случившемся руководителю объекта (лицу, его замещающему) о случившемся, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя объекта;

- подготовиться к эвакуации в здание по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»), прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя объекта), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности;

- по прибытии на место сбора в здании по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2») руководители структурных подразделений МБУ ГО «Досуг» докладывают руководителю объекта о количестве эвакуируемых и действуют по его распоряжениям.

III. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

1. Руководитель объекта.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;

- сообщить в отделение УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативному дежурному ЕДДС МР «Печора» адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе взрыва;

- до прибытия оперативно-следственной группы организовать на безопасном расстоянии оцепление места нахождения подозрительного предмета.

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета похожего на взрывное устройство:

Взрывчатка или подозрительные предметы	Расстояние
Граната РГД-5	Не менее 50 м
Граната Ф-1	Не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200 г	45 м
Тротиловая шашка массой 400 г	55 м
Пивная банка 0,33 литра	60 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м
Автомобиль типа «Жигули»	460 м
Автомобиль типа «Волга»	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая машина (фургон)	1240 м

- оградить и перекрыть доступ посетителей и работников объекта к месту обнаружения подозрительного предмета;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;
- отдать распоряжение о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допущении паники и самостоятельных действий работников и посетителей;
- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин ФСБ, ОМВД России по г. Печора, МЧС, скорой медицинской помощи и аварийных служб;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксации их установочных данных;
- отдать распоряжение о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции в здании по адресу ул. Ленинградская, д.10 (МОУ «СОШ №2) оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;
- организовать встречу спецподразделений ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

- приступить в случае необходимости к эвакуации посетителей и работников объекта с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета.

2. Работник службы охраны (дежурный).

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056 ;

- по его указанию довести сообщение об угрозе взрыва до оперативных дежурных отделения ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС по телефонам 7-23-23 или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112»;

- провести экстренную эвакуацию посетителей, работников объекта с угрожаемых участков, силами охраны объекта оцепить опасную зону;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов и фиксирования их установочных данных;

- при прибытии групп правоохранительных органов и МЧС действовать по их указаниям.

3. Персонал объекта (сотрудники).

С получением информации об обнаружении на территории МБУ ГО «Досуг» или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство сотрудники объекта ОБЯЗАНЫ:

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю объекта и сотрудникам службы охраны (дежурному);

- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных предметов, не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию;

- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место нахождения;

- принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности;

- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;

- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя объекта;

- подготовиться к эвакуации в здание по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»), прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя объекта), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности;

- по прибытии на место сбора руководители структурных подразделений объекта докладывают руководителю объекта о количестве эвакуируемых и действуют по его распоряжениям.

IV. При получении сообщения об угрозе минирования объекта (минировании).

1. Руководитель объекта.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично ОБЯЗАН:

- сообщить в отделение УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативному дежурному ЕДДС МР «Печора» адрес, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе минирования (минировании);

- отдать распоряжения на усиление охраны здания объекта;

- организовать эвакуацию посетителей и работников объекта из здания;

- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов организовать на безопасном расстоянии оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;

- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио и мобильной связью;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции в здании по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»), оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- организовать встречу спецподразделений ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

2. Работник службы охраны (дежурный).

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31., в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056;

- по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных отделения ФСБ, ОМВД России по г. Печора, МЧС по телефону 7-23-23 или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112»;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя объекта;

- организовать эвакуацию посетителей и работников объекта из здания.

3. Персонал объекта (сотрудники).

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить руководителю объекта (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по их указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя объекта;

- подготовиться к эвакуации в здание по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»), прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя объекта), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности;

- по прибытии на место сбора руководители структурных подразделений объекта докладывают руководителю объекта о количестве эвакуируемых и действуют по его распоряжениям.

V. При совершении на объекте взрыва.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта при совершении на территории объекта взрыва **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку;

- обеспечить своевременное оповещение посетителей и работников администрации;

- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию посетителей и работников;

- сообщить в отделение УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативному дежурному ЕДДС МР «Печора» адрес, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать о совершении террористического акта;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод посетителей и работников МБУ ГО «Досуг» в безопасные места (место сбора – ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»);
- организовать встречу спецподразделений ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по локализации или ликвидации последствий террористического акта.

2. Работник службы охраны (дежурный).

С получением сигнала (информации) о совершении взрыва ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31., в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056, по его указанию информировать оперативных дежурных отделения ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС по телефону 7-23-23 или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112».
- принять все меры по оповещению и эвакуации работников и посетителей объекта;
- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

3. Персонал объекта (сотрудники).

При совершении на территории объекта взрыва ОБЯЗАНЫ:

- сообщить руководителю объекта (лицу, его замещающему) о совершении взрыва, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- принять меры к выводу посетителей с объекта согласно плану эвакуации;
- принять необходимые меры предосторожности во время возможной давки, возникшей вследствие паники.

VI. При захвате заложников на объекте.

1. Руководитель объекта.

- С получением информации о захвате заложников на территории объекта ОБЯЗАН:
- сообщить в отделение УФСБ по г. Печора, ОМВД России по г. Печора, оперативному дежурному ЕДДС МР «Печора» о захвате заложников;
 - принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию посетителей, работников и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию работников МБУ ГО «Досуг» и посетителей;
- отдать распоряжение о подготовке помещения для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции в здании по адресу ул. Ленинградская, д 10 (МОУ «СОШ №2»), оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС и скорой медицинской помощи;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

2. Работник службы охраны (дежурный).

С получением информации о захвате заложников на территории объекта ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 7-48-55; 7-08-31; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. 78125477870, 89229248056;
- по его указанию информировать оперативных дежурных отделения ФСБ по г. Печоре, ОМВД России по г. Печоре, МЧС по телефону 7-23-23 или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112»;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин ФСБ, ОМВД России по г. Печоре, МЧС и скорой медицинской помощи.

3. Персонал объекта (сотрудники).

В случае захвата в заложники на объекте ОБЯЗАНЫ:

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
- постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;
- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;
- при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;
- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;
- при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель объекта, персонал (сотрудники), посетители обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.