

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «ДОСУГ»

П Р И К А З

«25» декабря 2024 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 140.0.

Об утверждении План мероприятий  
по противодействию коррупции в  
МБУ ГО «Досуг» на 2025 год

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ГО «Досуг» на 2025 год согласно приложению к приказу.
2. Каневой В.Г., специалисту по кадрам МБУ ГО «Досуг», ознакомить работников МБУ ГО «Досуг» с Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ГО «Досуг» на 2025 год.

Директор



И.В. Боргачёва

Приложение  
к приказу МБУ ГО «Досуг»  
от «25» сентября 2024 г. № 114.0.9

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБУ ГО «Досуг» на 2025 год**

| № | Наименование мероприятия   | Срок исполнения (реализации мероприятия)  | Ответственный за реализацию мероприятия |
|---|--|---|---|
| 1 | Разработка (актуализация принятых) правовых актов по вопросам противодействия коррупции  | в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции | Канева В.Г.                             |
| 2 | Проведение с принимаемыми работниками учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции  | в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение   | Канева В.Г.                             |
| 3 | Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в МБУ ГО «Досуг»  | в течение года  | Канева В.Г.                             |
| 4 | Осуществление приема, регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов                                   | В день подачи уведомления   | Канева В.Г.                             |
| 5 | Рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений   | В день подачи уведомления   | Канева В.Г.                             |
| 6 | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер | до 1 марта года, следующего за отчетным   | Канева В.Г.                             |
| 7 | Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению   | в течение года  | Замыслова Г.Е.                          |
| 8 | Наполнение стенда по вопросам противодействия коррупции в МБУ ГО «Досуг», наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБУ ГО «Досуг»   | по мере необходимости   | Канева В.Г.                             |

|    |  |  |             |
|----|--|--|-------------|
| 9  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции                   | по мере необходимости                      | Канева В.Г. |
| 10 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед | в течение года                             | Канева В.Г. |
| 11 | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении                                | до 15 февраля года, следующего за отчетным | Канева В.Г. |

---